

採用応募者の個人情報の取扱いについて

株式会社アルトナー
個人情報保護管理者 管理本部長

<お預かりする個人情報>

採用業務でお預かりする個人情報として、面接申込書、履歴書、職務経歴書、成績証明書、卒業見込証明書等がございます。また、お預かりする個人情報の中には、健康診断書、障害者手帳（コピー）等の要配慮個人情報も含まれる場合があります。

<個人情報の取扱いについて>

| | |
|-------------------------------|--|
| 利 用 目 的 | 採用選考及び採用された後の人事管理の資料として利用するため |
| 第 三 者 提 供 | 法令に基づく場合、本人並びに公衆の生命・健康・財産を脅かす可能性がある場合、または下記に示す第三者提供を除き、ご本人の同意を得ることなく他に提供することはありません。 |
| 委 託 | 個人情報の取扱いの全部または一部を委託する場合は、当社の厳正な管理の下で行います。 |
| 開 示 等 手 続 き | ご提出頂きました個人情報について、利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加または削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止のご希望がございましたら、下記の間合せ窓口までご連絡ください。 |
| 任 意 性 等 | 上記書類のご提出は任意ですが、ご提出していただかないと適切な採用選考が行えませんので、ご了承ください。なお、万一不採用の場合、弊社へ提出した書類については、1年以内に責任を持って廃棄し、返却はいたしませんので、あらかじめご了承ください。 |
| 要 配 慮 個 人 情 報 の 利 用 目 的 | 採用後の適正な業務への配置、及び労働環境の考慮の目的のため、要配慮個人情報を取得することがございます。取得した情報は、厳重に管理します。 |

<個人情報の取扱いについてのお問い合わせ先>

〒530-0005 大阪市北区中之島三丁目2番18号 住友中之島ビル2階
株式会社 アルトナー 苦情・相談窓口
電話 06-6445-7551

個人情報の取扱いについて、上記内容に同意いたします。

年 月 日

ご署名

印

【会社使用欄】

受付

廃棄

| 受付日 | 担当 |
|-----|----|
| | 印 |



| 廃棄日 | 担当 |
|-----|----|
| | 印 |